

# LUBW

Referat

Datum	
Bearbeiter	
Durchwahl	
Az	0232.1

An das  
Referat 11  
im Hause

## ANTRAG AUF AUSGABE VON SCHLÜSSELN

Anzahl	Gebäude	Stockwerk/Zimmer-Nr.	Sonstige
Begründung der dienstlichen Notwendigkeit:			
Schlüssel Nr.	erhalten	Schlüssel Nr.	zurückgegeben
_____		_____	
Datum, Unterschrift		Datum, Unterschrift	

### Bearbeitung bei Ref. 11

- |                                                            | ja                       | nein                     |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Sachlich begründet?                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Befürwortung durch<br>Leiter Innerer Dienst             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Schlüssel vorhanden?<br>wenn nein, Schlüssel beschaffen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Schlüssel ausgeben und bestätigen lassen                |                          |                          |